

SDRUŽENÍ ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ II BRNO, příspěvková organizace
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 8
Zahradníkova 494/2, 602 00 Brno, IČ: 00344648, DIČ: CZ 00344648

VZMR: Výzva k podání nabídky:

Administrace veřejné zakázky: „Rekonstrukce budovy Veveří 64 polikliniky Zahradníkova, Brno“

Předpokládaná hodnota:	50 mil. Kč bez DPH
Druh zakázky:	stavební práce
Druh řízení:	užší řízení, podlimitní režim
Podklad:	projektová dokumentace DPS
Profil zadavatele:	NEN

I. Rozsah činnosti administrátora zahrnutých v pevné ceně:

- Zpracování zadávací dokumentace
- Zpracování smlouvy o dílo jako jeden z dokumentů zadávací dokumentace
- Kompletní vedení procesu zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.
- Řešení vysvětlení zadávací dokumentace
- Posouzení žádostí o účast
- Posouzení a hodnocení nabídek
- Řešení vysvětlení žádostí o účast / nabídek
- Zpracování všech protokolů o jednání komise
- Zpracování všech rozhodnutí (vyloučení, o výběru, o námitkách)
- Zveřejňování na profilu zadavatele a ve VVZ
- Zpracování všech dokumentů k ukončení zadávacího řízení (písemná zpráva zadavatele, podklady pro vrácení jistot, výsledky ve VVZ)
- Sledování lhůt a termínů v průběhu zadávacího řízení
- Předání dokumentace o veřejné zakázce v elektronické i papírové podobě

Činnosti podle bodu I. budou nabídnuty pevnou částkou v Kč bez DPH

II. Rozsah činnosti administrátora nad rámec pevné ceny s povinností jejich zajištění:

- Zpracování rozhodnutí zadavatel o námitkách
- Řešení návrhů podaných na ÚOHS vč. zpracování stanoviska zadavatele a zastupování zadavatele před ÚOHS
- Zastupování zadavatele při kontrolách zadávacího řízení
- Zpracování odborných stanovisek
- Řešení změn závazku ze smlouvy v průběhu realizace stavby vč. zpracování dodatků ke smlouvě
- Provedení opakovaného zadávacího řízení v případě jeho zrušení

Činnosti podle bodu 2 lze účtovat hodinovou sazbou (HZS) v nabídnuté výši v Kč bez DPH / hod.

III. Požadavky na kvalifikaci administrátora:

- 1) Technický pracovník pro veřejné zakázky – uvést jméno a příjmení, délku praxe při zadávání veřejných zakázek na stavební práce
 - Osoba, která se bude osobně podílet na realizaci zadávacího řízení, bude zpracovávat zadávací dokumentaci a bude vést zadávací proces
 - Zaměstnanec účastníka (nelze využít poddodavatele)
 - Délka praxe min. 5 let při zadávání veřejných zakázek na stavební práce
 - Autorizovaná osoba v oboru pozemní stavby

- 2) Opatření k zajištění kvality – platný certifikát ČSN EN ISO řady 9000 pro činnost zadávání veřejných zakázek

za zadavatele
Ing. Dan Zeman
ředitel