

Č.j.: SZZ/625/2022

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**A**  
**TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad k podání nabídky a prokázání kvalifikace na **veřejnou zakázku malého rozsahu** s názvem: „**Úklidové práce v objektu polikliniky Zahradníková, v objektu polikliniky Žerotínovo náměstí a v objektu polikliniky Halasovo náměstí**“, (dále jen “zakázka“). Tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadávací dokumentace (dále jen ZD) je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů na výše uvedenou zakázku. Předpokládá se, že každý dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a požadavky zadavatele, přílohy a formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat zadávacím podmínkám, nebude nabídka hodnocena.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená, že nabídka nebude hodnocena.

**Čl. 1. Předmět zakázky**

**1.1. Předmětem plnění této zakázky** je provádění pravidelného i mimořádného úklidu místností a společných prostor v objektech polikliniky Zahradníková 2-8, Nerudova 7-11, polikliniky Žerotínovo nám. 6 a polikliniky Halasovo náměstí 1, Brno organizace Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, p.o. (dále jen SZZ II) specifikovaných v přílohách této výzvy. Úklid bude prováděn v pracovních dnech pondělí až pátek, od 15:00 do 19:00 hodin a současně dále bude zajištěn denní úklidový servis od 6:00 do 15:00 hodin. Chodby poliklinik vyžadujeme uklízet dle harmonogramu úklidových prací strojovým čištěním. V případě polikliniky Halasovo náměstí požadujeme i odklizení sněhu z přístupových cest.

**1.2 Rozsah zakázky:**

Podkladem pro zpracování nabídky jsou přílohy této výzvy, které určují rozsah zakázky:

Příloha č.1a - Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro polikliniku Zahradníková.

Příloha č.1b - Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro polikliniku Žerotínovo náměstí.

Příloha č.1c - Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro

polikliniku Halasovo náměstí.

- Příloha č. 2 Specifikace denního úklidového servisu a upřesnění k pravidelným úklidovým pracím a službám  
Příloha č.3a - Plocha podlah a oken polikliniky Zahradníková včetně četností úklidu.  
Příloha č.3b - Plocha podlah a oken polikliniky Žerotínovo náměstí včetně četností úklidu,  
Příloha č.3c - Plocha podlah a oken polikliniky Halasovo náměstí včetně četností úklidu.

**1.3. Druh zakázky:** veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

**Čl. 2. Název zadavatele, termín a místo plnění**

- 2.1.** Název zadavatele: Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, příspěvková organizace  
Sídlo zadavatele: 602 00 Brno, Zahradníková 494/2  
IČO zadavatele: 00344648  
DIČ zadavatele: CZ00344648
- 2.2. Termín plnění:**  
Předpokládaný termín zahájení plnění **1.4.2022**, a to na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- 2.3. Místem plnění** je Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, příspěvková organizace, poliklinika Zahradníková 494/2, 602 00 Brno, poliklinika Žerotínovo nám. 533/6, 602 00 Brno a poliklinika Halasovo náměstí 597/1, 638 00 Brno.

**Čl. 3. Požadavky na prokázání kvalifikace**

- 3.1.** Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek, doklady o kvalifikaci dodavatele budou součástí nabídky.
- 3.2.** Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** předložením **čestného prohlášení** podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (*Příloha č. 5 ZD*).
- 3.3.** Zadavatel požaduje splnění **profesní způsobilosti** předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo živnostenského rejstříku**.
- 3.4.** Předloží-li dodavatel **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, nahrazuje tento výpis prokázání kvalifikačních předpokladů dle bodů 3.2. a 3.3.
- 3.5.** Požadované doklady uvedené v bodě 3.3. a 3.4., se předkládají v kopii a **nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90-ti** kalendářních dnů.

- 3.6.** Prokázání splnění kvalifikace významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních třech letech, počítáno k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, které měly stejný nebo obdobný charakter; s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Za významnou službu přitom zadavatel považuje provádění prací obdobného charakteru a rozsahu jako předmět této zakázky tzn. **úklid ve zdravotnických komplexech v rozsahu minimálně 1000 m<sup>2</sup>** plochy po dobu alespoň jednoho roku nepřetržitě v rámci jedné smlouvy.

Seznam významných zakázek musí obsahovat minimálně následující údaje:

1. název a popis předmětu zakázky
  2. finanční objem (částka fakturovaná uchazečem)
  3. dobu plnění
  4. název a kontakt na objednatele
- 3.7.** Zadavatel požaduje pro ověření kvality systému řízení dodavatele prokázání se **certifikátem ISO 9001** nebo vnitřním předpisem firmy, případně jiným odborným certifikátem. Doklad bude přiložen v kopii.
- 3.8.** Zadavatel požaduje od dodavatele předložení **kopie platné pojistné smlouvy**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. Limit pojistného plnění musí být roven nebo vyšší než 1 mil. Kč. Předmětná pojistná smlouva musí být platná a účinná po celou dobu plnění zakázky. Nedodržení tohoto požadavku je důvodem, že taková nabídka nebude hodnocena
- 3.9. Neprokázání kvalifikace:**  
Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, zadavatel bude požadovat její doplnění. Pokud dodavatel nebude schopen ani potom kvalifikaci předložit, nebude jeho nabídka dále hodnocena. V případě, že se ukáže, že informace uvedená v prohlášení dodavatele jako nepravdivá, nebo bude na základě prohlášení dodavatele ověřena reference s negativním zjištěním, má zadavatel právo vyřadit nabídku takového uchazeče pro nesplnění kvalifikačního předpokladu.

#### **Čl. 4. Zpracování nabídkové ceny**

- 4.1. Předpokládaná maximální cílová hodnota** zakázky „Úklidové práce v objektu polikliniky Zahradníkova, v objektu polikliniky Žerotínovo náměstí a v objektu polikliniky Halasovo náměstí“ činí 2 000 000,- Kč bez DPH.
- 4.2. Nabídková cena:**  
Nabídková cena bude zpracována v Kč bez DPH jako cena celkem za měsíční úklid všech poliklinik dohromady.

**4.3. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny:**

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (*Příloha č. 4 ZD*) pro každou polikliniku zvlášť a celkem a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním dodávky – úklidovými pracemi ve všech poliklinikách včetně čisticích prostředků a sáčků do odpadkových košů.

**4.4. Platnost ceny:** Nabídková cena musí být platná po celou dobu zadávacího řízení.

**4.5.** Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

## **Čl. 5. Obchodní podmínky zadavatele**

**5.1.** Za odvedenou práci budou měsíčně vystavovány faktury se splatností 21 dnů.

**5.2.** Podrobné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou obsaženy ve **vzorovém textu smlouvy o dílo**, která je přiložena jako *Příloha č. 6* k této výzvě a je její nedílnou součástí. Zadavatel požaduje, aby dodavatel využil vzorový text smlouvy k předložení vlastnoručně podepsaného návrhu smlouvy o dílo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Součástí nabídky musí být i **přílohy smlouvy o dílo č. 3a, 3b a 3c**, které budou **vyplněné a podepsané** osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy text návrhu smlouvy upravit. Dodavatel je oprávněn a současně povinen doplnit žlutě označená volná místa v textu vzorové smlouvy (tj. identifikace uchazeče, nabízená cena, identifikace oprávněného statutárního zástupce uchazeče atd.). Zadavatel považuje smlouvu za uzavřenou dnem jejího podepsání smluvními stranami, nikoli dnem sjednání obsahu smlouvy, čímž vylučuje aplikaci § 1725 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Předmětnou smlouvu o dílo je uchazeč povinen přiložit k nabídce. Pokud návrh bude podepsán jinou osobou než statutárním zástupcem (zástupci), bude v nabídce přiložen doklad, ze kterého vyplývá oprávněnost této osoby zastupovat uchazeče. Předložení uchazečem nepodepsaného textu smlouvy o dílo není předložením návrhu této smlouvy a nabídka uchazeče se stává neúplnou a nebude dále hodnocena.

## **Čl. 6. Další podmínky zadavatele**

**6.1.** Zadavatel požaduje, aby úklid byl prováděn v pracovní dny pondělí až pátek v době od 15.00 do 19.00 hodin s četností a v rozsahu Harmonogramu úklidových prací organizace. Je třeba se přizpůsobit provozu poliklinik.

**6.2.** Zadavatel požaduje, aby byl zajištěn denní úklidový servis v poliklinikách od 6.00 do 15.00 hodin, v každé poliklinice bude jeden nebo více pracovníků zajišťovat denní úklidový servis svou fyzickou přítomností po celou uvedenou dobu.

- 6.3.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel stanovil pracovníka odpovědného za přebírání a předávání klíčů uklízených pracovišť od ostrahy objektů.
- 6.4.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel stanovil odpovědného pracovníka a kontrolní činnost.
- 6.5.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil v pracovní dny stálý dispečink v době od 6:00 do 19:00 hodin. Počet dispečerů si dodavatel stanoví tak, aby ve stanoveném počtu byli schopni dodržet níže uvedené požadavky zadavatele. Dispečeri budou přítomni na jednom telefonním čísle, na kterém budou přijímat mimořádné požadavky zadavatele (např. úklid biologického znečištění prostor) vč. reklamací.
- 6.6.** Zadavatel vyžaduje pravidelné provádění kontroly postupů a kvality prováděných prací dispečery dodavatele v rozsahu:
- kontrola a záznam o dodržování postupů a harmonogramu úklidu nejméně na 3 namátkově vybraných pracovištích denně
  - kontrola a záznam o správnosti přípravy dezinfekčních roztoků, teploty vody, skladování dezinfekčních roztoků, používání ochranných pracovních prostředků nejméně na 2 namátkově vybraných pracovištích denně
  - kontrola a záznam doplňování sáčků do odpadkových košů nejméně na 2 namátkově vybraných pracovištích denně
  - kontrola a záznam uložení úklidových vozíků, uložení a předání mopů k vyprání nejméně na 1 namátkově vybraném pracovišti denně vždy před a po provedení stěru
  - kontrola a záznam nošení firemního oděvu nejméně u 3 namátkově vybraných pracovníků denně.
- Tyto kontroly provede dodavatel tak, aby každé pracoviště bylo prokazatelně zkontrolováno nejméně 1x měsíčně. O těchto kontrolách vede dodavatel písemný záznam v knize kontrol každé polikliniky včetně zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření. Doklad o provedených kontrolách postupů a kvality úklidu je dodavatel povinen předložit zadavateli na požádání k nahlédnutí či k zaznamenání svých připomínek.
- 6.7.** Dodavatel zodpovídá za veškeré škody na majetku, které jsou způsobeny jeho zaměstnanci či osobami, které k plnění zakázky použil. Škodu odstraní tak, že majetek uvede do původního stavu, nebo škodu finančně uhradí. Při ztrátě klíčů tentýž den provede výměnu vložek a dodání potřebného množství klíčů.
- 6.8.** Při mimořádných a havarijních situacích zadavatel požaduje nástup do 10 minut od nahlášení na dispečink.
- 6.9.** Součástí celkové nabídkové ceny bude v případě
- polikliniky Zahradníková - udržování čistoty 7ks vstupních dveří včetně 7ks zádveřních, vrat garáže, umývání oken 2x ročně dle návodu k údržbě a obsluze, a to americká v objektu Zahradníková 2/4, kastlová v objektu Zahradníková 6/8 a Nerudova 7,9,11, denní strojové mytí chodeb a hal
  - polikliniky Žerotínovo náměstí - umývání vnitřních oken – 2x ročně, čištění žaluzií a průběžné každodenní udržování čistoty vstupní terasy před hlavním vchodem do polikliniky včetně udržování čistoty proskleného zábradlí, 1x za 14 dní strojové mytí chodeb a hal

- polikliniky Halasovo náměstí - udržování čistoty vstupních dveří, umývání oken společných prostor 2x ročně, doplňování spotřebního materiálu WC (mýdlo, utěrky, toaletní papír), denní strojové mytí chodeb a hal, uklízení sněhu přístupových ploch do poliklinik

**6.10.** Upřesnění k pravidelným úklidovým pracím a službám:

- Používané dezinfekční a čisticí prostředky na plochy a povrchy musí dodavatel zvolit v souladu s platným Dezinfekčním plánem pro zdravotnická pracoviště (příloha č. 1a, 1b a 1c).
- Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s vyhláškou č. 306/2012Sb. v platném znění, kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel vybavil své zaměstnance prostředky, které zahrnují úklidový vozík s oddělenou čistou a špinavou vodou, ždímačem mopů, odkládacími plochami na čisté a špinavé mopy, čisticí a desinfekční prostředky a ostatní pomůcky pro zajištění řádného úklidu.
- Dále, aby respektoval používání výměnných mopů pro ruční vytírání s tím, že garantuje povinnost tyto mopy pravidelně prát strojním způsobem.
- Strojový úklid podlahových ploch požaduje zadavatel provádět u hlavních chodeb společných prostor a hal (z důvodu zamývání). Dodavatel musí použít takovou technologii strojového čištění, aby nepoškodil podlahovou krytinu a sokly. Úklid hlavních chodeb ambulantních prostor není vhodný v době od 7 hodin do 15 hodin z důvodu přeplněnosti chodeb ambulantními pacienty.
- Zvýšená intenzita úklidu je zadavatelem vyžadována u zákrokových sálků a sociálních zařízení. V případě nepříznivého počasí je nezbytné ve vstupech do poliklinik zajistit opakovaný úklid.

**6.11.** Požadavky na zaměstnance dodavatele:

- Pracovníci úklidu musí být upravení, vybavení čistým a jednotným pracovním oděvem v dostatečném množství pro možnost převlečení v případě znečištění a řádnou pracovní obuví. Dále musí mít příslušné osobní ochranné pracovní prostředky dle rizika práce, kterou vykonávají nebo dle hygienických předpisů (ochranné rukavice, ústenku atd.).
- Dodavatel je povinen u svých zaměstnanců zajistit všechna školení, lékařské prohlídky, pojištění a u zahraničních pracovníků i pracovní povolení dle příslušných právních předpisů.
- Zadavatel doporučuje, aby dodavatel u svých zaměstnanců zajistil očkování proti virové hepatitidě "B" v souladu s vyhláškou č. 537/2006 Sb., v platném znění o očkování proti infekčním nemocem ve znění pozdějších předpisů (ustanovení § 9, § 16 a § 17), s ohledem na vysoké riziko poranění kontaminovaným materiálem a nástroji (např. injekční jehla).
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil školení svých zaměstnanců, kteří provádějí úklid v hygienickém minimu, a to v následujícím rozsahu: Vstupní: rámcová osnova - Vyhláška 306/2012Sb. zaměřeno na §10 Hygienické požadavky na úklid. Harmonogramy úklidu pro jednotlivé kategorie pracovišť, Dezinfekční plán pro zdravotnické pracoviště - včetně nácviku ředění dezinfekčních a mycích přípravků, dodržování expozice a střídání dezinfekčních přípravků. Periodické: 1x ročně v rozsahu školení vstupního. Dodavatel vede dokumentaci o proškolení svých zaměstnanců a je povinen na požádání tuto dokumentaci zadavateli předložit k nahlédnutí.

- 6.12. Všechny požadavky uvedené v předchozích bodech jsou blíže upřesněny v Harmonogramech úklidových prací a ve Specifikaci denního úklidového servisu a je nutno je zahrnout do cenové nabídky a návrhu smlouvy o dílo.

## Čl. 7. Požadavky na jednotnost zpracování nabídky

- 7.1. Nabídka a všechny ostatní požadované doklady včetně příloh a veškerá korespondence musí být v českém jazyce a listinné podobě.
- 7.2. Nabídky dodavatelů budou podány v jednom originále. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny nebo sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Zadavatel doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou číselnou řadou. Cizojazyčné doklady-listiny, které osvědčují požadované náležitosti např. kvalifikační a jiné musí být opatřeny úředně ověřeným překladem, který je rozhodný.
- 7.3. **Doporučené řazení nabídky:** dodavatel ve své nabídce musí předložit níže uvedený rozsah požadavků:
1. **Krycí list nabídky** (*Příloha č. 4 ZD*) obsahující identifikační údaje zadavatele i dodavatele a cenovou nabídku uvedenou v Kč bez DPH podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu úředně ověřenou plnou mocí, která musí být součástí nabídky v originále.
  2. **Základní způsobilost** dle bodu 3.2. a 3.4. předložením **čestného prohlášení** podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele (*Příloha č. 5 ZD*).
  3. **Profesní způsobilost** dle bodu 3.3. a 3.4. předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo živnostenského rejstříku.
  4. **Návrh smlouvy o dílo**, která bude podepsaná oprávněnou osobou jednat za dodavatele dle bodu 5.2. (*Příloha č. 6 ZD*) včetně **vyplněných a podepsaných příloh č. 3a), 3b) a 3c)**.
  5. Podepsaný **seznam významných služeb** dle bodu 3.6.
  6. **Kopie certifikátu ISO 9001** nebo vnitřního předpisu firmy, případně jiného odborného certifikátu kvality dle bodu 3.7.
  7. **Kopie platné pojistné smlouvy s limitem plnění rovným nebo vyšším než 1 mil. Kč** dle bodu 3.8.
- 7.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech nákladů souvisejících. **Nabídkovou cenu uchazeč uvede do příloh č. 3a, 3b a 3c, které předloží podepsané s nabídkou.** Nabídka, která bude předložena uchazečem bez vyplněných příloh č. 3a, 3b a 3c) nebude hodnocena.
- 7.5. Požadované doklady od jednotlivých dodavatelů nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by mohly zadavatele uvádět v omyl.

## Čl. 8. Způsob hodnocení nabídek

- 8.1. Hodnocení nabídek** bude provedeno na základě ekonomické výhodnosti. Podkladem pro hodnocení nabídek budou údaje uvedené v Krycím listu (*Příloha č. 4 ZD*). Tyto údaje budou shodně uvedeny i v návrhu smlouvy o dílo (*Příloha č. 6 ZD*).

Nabídka bude hodnocena podle níže uvedených kritérií:

Pořadí	Kritérium	Váhový koeficient
1.	Nabídková cena dodávky bez DPH	100 %

- 8.2.** Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena, a to prostřednictvím e-mailu, nebo dopisem s dodejkou.
- 8.3.** V případě, že nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k nabídkovým cenám ostatních uchazečů, musí uchazeč na žádost hodnotící komise podat písemné odůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti od hodnotící komise zadavatele elektronickou cestou.
- 8.4.** V případě nejasností může hodnotící komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti od hodnotící komise zadavatele elektronickou cestou. V rámci vysvětlení nesmí být nabídková cena jakkoliv měněna ani doplněna.

## Čl. 9. Lhůty, způsob označení a podání nabídky

- 9.1.** Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní nabídku. Zadavatel nepřipouští společnou nabídku více uchazečů.
- 9.2.** Před zpracováním nabídky si dodavatelé mohou prohlédnout prostory poliklinik v jednom termínu, a to **24. 02. 2022**. Sraz uchazečů bude **v 10:00 hod.** v hale hlavního vstupu Zahradníková 2.
- 9.3.** Nabídku lze doručit nejpozději **dne 4.3. 2022 do 10:00 hodin**. Nabídku lze doručit osobně (v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod.) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla zadavatele: Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, příspěvková organizace, Zahradníková 494/2, 602 00 Brno, 3. patro, sekretariát ředitele. Rozhodujícím okamžikem doručení je převzetí obálky zadavatelem. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence.
- 9.4.** Nabídka bude podána v zalepené obálce s viditelným nápisem **Veřejná zakázka: „Úklidové práce“ – NEOTVÍRAT**. Na obálce bude uveden název a sídlo společnosti, která nabídku podává.
- 9.5.** Lhůta, po kterou jsou dodavateli nabídkami vázáni, činí 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek. Pro vybraného dodavatele veřejné



zakázky se zadávací lhůta prodlužuje o dobu do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

- 9.6.** Otevírání obálek se uskuteční ihned po uplynutí doby pro podání nabídek a každému uchazeči je povolena osobní účast jednoho zástupce. Otevírání obálek proběhne v prostorách před kanceláří ředitele polikliniky na adrese Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, příspěvková organizace, Zahradníková 494/2, 602 00 Brno, 3. patro, sekretariát ředitele.

## **Čl. 10. Pověřený zástupce pro styk s dodavateli**

- 10.1. Kontaktní osoba:** Případné dotazy směřujte na telefonní číslo: 541552365, Marie Řehůrková, e-mail: [marie.rehurkova@polza.cz](mailto:marie.rehurkova@polza.cz)
- 10.2.** Každý dodavatel je oprávněn po zadavateli žádat další **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, a to formou písemné žádosti o poskytnutí dodatečných informací, která musí být doručena na e-mailovou adresu kontaktní osoby nejpozději **25.02.2022**. Zadavatel dodavateli doručí dodatečně požadované informace k zadávaným podmínkám nejpozději dne **01.03.2022**. Dodatečné informace včetně textu žádosti budou zveřejněny na webových stránkách zadavatele. Na žádosti podané po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nebude reagovat.

## **Čl. 11. Práva zadavatele**

- 11.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo tuto výzvu k podání nabídky a zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu upravit.
- 11.2.** Zadavatel nepřipouští možnost podat variantní nabídky. Zadavatel nebude hodnotit více nabídek od jednoho dodavatele nebo variantní nabídku.
- 11.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o písemné doplnění nabídky nebo ověření informací uvedených dodavatelem v nabídce.
- 11.4.** Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek a nabídky neúplné, stejně jako od dodavatelů, kteří nesplnili zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady, nebudou hodnoceny.
- 11.5.** Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli součinnost nezbytnou k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky ve lhůtě, kdy je svou nabídkou vázán, a to do tří dnů kdy byl zadavatelem písemně vyzván, je zadavatel oprávněn oslovit dodavatele, který se umístil další v pořadí s nabídkou na uzavření smlouvy za podmínek dle nabídky tohoto dodavatele.
- 11.6.** Nevracet dodavateli podanou nabídku.

- 11.7.** Neposkytovat dodavateli náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky.
- 11.8.** Neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem. Právo zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy o dílo, a to bez udání důvodu, v případě, že zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Brně dne 21.02.2022

Ing. Dan Zeman  
*ředitel*

**Přílohy:**

- Příloha č. 1a) Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro polikliniku Zahradníková
- Příloha č. 1b) Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro polikliniku Žerotínovo náměstí
- Příloha č. 1c) Harmonogram úklidových prací (příloha týkající se harmonogramu úklidových prací, technologie úklidu, dezinfekčního programu) pro polikliniku Halasovo náměstí
- Příloha č. 2) Specifikace denního úklidového servisu a upřesnění k pravidelným úklidovým pracím a službám
- Příloha č. 3a) Plocha podlah a oken polikliniky Zahradníková včetně četností úklidu
- Příloha č. 3b) Plocha podlah a oken polikliniky Žerotínovo náměstí včetně četností úklidu
- Příloha č. 3c) Plocha podlah a oken polikliniky Halasovo náměstí včetně četností úklidu
- Příloha č. 4) Krycí list nabídky
- Příloha č. 5) Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech
- Příloha č. 6) Návrh smlouvy o dílo